

Приложение 3 к приказу  
«Детский сад № 15 «Машар»  
от 27.02.2023 года № 27/1-ОД

**План-график по переходу к осуществлению деятельности с непосредственным  
полным применением ФОП ДО в МБДОУ «Детский сад № 15 «Машар»**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение.</b>			
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования.	Февраль.	Заведующий.	Приказ.
Разработка и утверждение Положения о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО.	Февраль.	Заведующий.	Приказ.
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО.	Февраль.	Заведующий.	Приказ.
Разработка и утверждение плана-графика по переходу к осуществлению деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО.	Февраль.	Заведующий.	Приказ.
Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО.	Февраль, май и август.	Рабочая группа, заведующий.	Протоколы.
Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО).	Февраль.	Рабочая группа, старший воспитатель.	Проекты обновленных локальных актов.
Анализ содержания ФОП ДО. Определение и внесение основных изменений и дополнений в ООП ДО.	Февраль-июль.	Рабочая группа	Подготовка проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО.
Представление проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО на Установочном Педагогическом совете.	Август.	Рабочая группа	Проект ООП ДО в соответствии с ФОП ДО.
Издание приказа об отмене ООП ДО детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно образовательной деятельности.	Август.	Заведующий.	Приказ.
Издание приказа об утверждении рабочих программ педагогов и специалистов.	Август.	Заведующий.	Приказ.
Издание приказов об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования.	По необходимости.	Заведующий.	Приказы.
<b>2. Кадровое обеспечение.</b>			

Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения.	Февраль - август.	Завхоз, рабочая группа.	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП ДО.
Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами.	Февраль - август.	Рабочая группа.	Оснащенность методического кабинета необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой.
Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Февраль - август.	Рабочая группа.	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ДОУ.
5. Информационное обеспечение.			
Проведение родительских собраний, включающих вопросы, посвященные применению ФОП ДО.	Апрель, май.	Члены рабочей группы, воспитатели групп.	Протоколы.
Создание раздела ФОП ДО на официальном сайте ДОУ.	До 28.02.20 23	Ответственный за сайт.	Информация на сайте.
Размещение ООП ДО на сайте детского сада, в соответствии с ФОП ДО.	До 31.08.20 23	Ответственный за сайт.	Информация на сайте. *
Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО.	В течение учебного	Ответственный за сайт.	Информация на сайте.
Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО.	В течение учебного года.	Ответственный за сайт.	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП ДО всех субъектов образования.
			соответствии с требованиями ФОП ДО.